



๙๙ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิรูปตัวราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดระยอง รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และการพิจารณา เสียงเงินเดือนข้าราชการและเดือนขึ้นค่าเชื้อภูกจ้างประจำส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง ประจำจังหวัดระยอง และผู้อำนวยการโรงพยาบาลจังหวัดระยอง

สิ่งที่ต้องมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิรูปตัวราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดระยอง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ลงวันที่ ๙๙ กันยายน ๒๕๖๙

๒. ประกาศจังหวัดระยอง เรื่อง การบริหารจัดการเดือนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙๙ กันยายน ๒๕๖๙

๓. ประกาศจังหวัดระยอง เรื่อง อัตราเบี้ยเลี้ยงของฐานในการคำนวณเดือนเงินเดือนข้าราชการ พลเรือนสามัญสูงสุดก่อตัวการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙๙ กันยายน ๒๕๖๙

๔. แบบสูตรเบี้ยนและแบบบัญชีรายรับ

๕. แบบสูตรเบี้ยนและแบบบัญชีรายรับ แบบรายงานข้าราชการ จุกจ้างประจำ และหนังสืองานราชการ

๖. แบบรายงานข้าราชการ จุกจ้างประจำ และหนังสืองานราชการ

๗. แบบรายงานข้อมูลฯ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง

ตามที่ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิรูปตัวราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑๙/๑ ๒๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ และได้กำหนด หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสียงเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเสียงเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ต่อไปนี้ สุด ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๑ ๒๙ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ และได้มี การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสียงเงินเดือน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๑ ๒๙ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิรูปตัวราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดระยอง รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และการพิจารณาเสียงเงินเดือนข้าราชการ เสียงขึ้น ค่าเชื้อภูกจ้างประจำในสังกัดบริหารราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดระยอง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่ ก.พ. และกระทรวงการคลังกำหนด จึงให้ส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง ดำเนินการ ดังนี้

๑. ข้าราชการผู้ด้ารงค่าว่าหน่วยประเทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเทวทั่วไป ระดับอาชีวะ ระดับข้าราชการ ระดับปฏิบัติงาน

/๑.๑ ให้หัวหน้า...

๑.๑ ให้ท่านน้ำส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประมุนผลการปฏิริหาริการ และให้นำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอกการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิริหาริการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดรายอัตราตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๑.๒ นับจำนวนข้าราชการและจำนวนอัตราเงินเดือนของข้าราชการผู้ได้รับตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่งลักษณะ ๙ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อนำมาคำนวณเงินในการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๗

๑.๓ ให้ท่านน้ำส่วนราชการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดตามผลการประเมินผลการปฏิริหาริการ ภายในวงเงินร้อยละ ๒.๕๕ ของฐานเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ สำหรับวงเงินที่จัดหัวตระอย่างกันไว้เพื่อการบริหารจะนำมาจัดสรรให้เป็นไปตามประพฤติการบริหารวางแผนการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการให้เป็นไปตามภารกิจของฐานในการคำนวณที่ได้ให้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ของจังหวัดรายอัตรา รายละเอียดปรากฏดังที่ส่งมาด้วย ๒. ทั้งนี้ การพิจารณา เลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้เป็นไปตามภารกิจของฐานในการคำนวณที่ได้ให้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ของจังหวัดรายอัตรา รายละเอียดปรากฏดังที่ส่งมาด้วย ๓.

๑.๔ ข้าราชการซึ่งได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนไปแต่ละครั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาจะต้องมีจำนวนครั้งการลาป่วยกับญาติจำนวนก้อนแล้วไม่เกิน ๑๐ ครั้ง (ไม่เกิน ๒๓ วันทำการ) สำหรับกรณามาสายต้องไม่เกิน ๕ ครั้ง กรณีการลาที่เกินจำนวนครั้งที่กำหนดแต่ไม่วันลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ และมีผลการปฏิริบูรณ์ดีงานที่เพื่อนให้เดือนเงินเดือนได้ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน ท.ศ.๒๕๖๖ และกรณีข้าราชการที่มีเวลาปฏิริบูรณ์พิจารณาความเหมาะสมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ เดือน ก่อนถึงแก่ความตาย ให้เลื่อนเงินให้ข้าราชการการสูญนั้น ตั้งแต่วันที่薨แก่ความตาย

๑.๕ ในการพิจารณาการผู้ที่ถูกยกผ่านมาว่ากระทำการพิทิบัตร้ายแรงหรือถูกพ้องต่อญาติสั่งเดือนเงินเดือนของข้าราชการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการการสูญนั้นได้ โดยให้พิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิริหาริการของข้าราชการผู้นั้น

๒. อุကจ้างประจำ

๒.๑ ให้ท่านน้ำส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประเมินประจำเดือน และประจำเดือนผลการปฏิริบูรณ์ตามอัตราค่าประจำเดือน ทั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ท่านลักษณ์และวิธีการประเมินประจำเดือนและประจำเดือนผลการปฏิริบูรณ์ด้วยของอุคจ้างประจำเดือนหนึ่งเดือนห้องห้องคือตั้ง ที่ กค ๑๘๘๔/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มาให้สำหรับประมุนประจำเดือนและประจำเดือนผลการปฏิริบูรณ์ด้วยของอุคจ้างประจำเดือน

๒.๒ ให้พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างอุคจ้างประจำเดือน ครึ่งปีหลัง (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) ให้อู่ภัยในวงเงินเลื่อนขั้นร้อยละ ๖ ของจำนวนอัตราค่าจ้างที่มีอัตราร้อย วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ โดยให้นำจำนวนเงินที่ได้ในการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำเดือน (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗) มาหักออกก่อน (ไม่รวมค่าตอบแทน) ทั้งนี้ จำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างรวมกันทั้งปี สองขั้นจะต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนอุคจ้างประจำเดือน ครอยอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒.๓ อุคจ้างประจำเดือนที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างในแต่ละครั้งในครั้งปีที่แล้วมา จะต้องมีจำนวนครั้งการลาป่วยกับญาติรวมกันแล้วไม่เกิน ๑๐ ครั้ง (ไม่เกิน ๒๓ วันทำการ) สำหรับกรณามาสายต้องไม่เกิน ๕ ครั้ง กรณีการลาที่เกินจำนวนครั้งที่กำหนดแล้วให้วันลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ และมีผลการปฏิริบูรณ์ดีงานที่เพื่อนให้เดือนเงินเดือนได้ หัวหน้าส่วนราชการอาจพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนขั้นค่าจ้างได้

/๑. ให้เข้าที่...

“ประชานมีสุข ห้องที่ยอดนักที่ เกษตรสวัสดิ์ อดีตสาหกรรมเป้าเมือง อุปราชากาลเมืองอุบลฯ”

๗. ให้จัดทำแบบสรุปข้อมูลและแบบข้อมูลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนสำหรับการ แลงแบบสรุปข้อมูล แบบข้อมูล และแบบรายงานการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนสำหรับจ้างอุปจักรประจำ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่จังหวัดกทมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ และ ๕ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลฯ ลงไว้ก่อนงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดระยอง ออย่างเข้ากalon ในวันที่ **๒๗ กันยายน ๒๕๕๗** เพื่อเสนอให้ทราบผู้ว่าราชการจังหวัดจังหวัด ปลัดจังหวัด ที่กำกับดูแลส่วนราชการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น

อนึ่ง ให้ส่วนราชการประจำจังหวัด นำเข้าและปรับปรุงข้อมูลข้าราชการและอุปจักรประจำ ณ ลงในระบบโปรแกรมสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (PPIS) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ และคงแบบบรรจุงานเข้าบันทึกข้อมูลการ อุปจักรประจำ และหนังงานราชการ และคงแบบบรรจุงานข้อมูลการ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง ส่งให้ก่อนงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดระยอง ภายในวันที่ **๒๗ กันยายน ๒๕๕๗** (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖, ๗)

จึงเรียนมาเพื่อคำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นายอาทิตย์ สามารถ (๒)

ผู้ตรวจราชการและกล่าวว่าเกิดภัยชั่ว時 ริบภัยการในด้านหนึ่ง

ผู้ตรวจราชการจังหวัดระยอง

สำนักงานจังหวัดระยอง
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐-๓๘๒๕-๔๐๐๐ / โทรสาร ๐-๓๘๒๕-๕๙๖๐
E-mail : personnel.rayong1@gmail.com



ประกาศเจ้าหน้าที่

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารทั่วถูมิภาค จังหวัดระยอง
รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการ ๙๖ ระหว่างนี้แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๗ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ แก้ไขเพิ่มเติมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ จังหวัดระยองจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหารส่วนถูมิภาค จังหวัดระยอง ตามประการหนึ่ง ให้ใช้สานหันรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานซึ่งกระทบกระเทือน ทบทวน ให้ตั้งชื่อนี้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ราชการของกระทบกระเทือน กรณีนี้ฯ มีหน้าที่ส่วนราชการประจำจังหวัดนั้นฯ เป็นผู้ปักหมุดบังคับบัญชาทั้งหมด โดยปฏิบัติหน้าที่ให้ข้าราชการของหน่วยราชการนั้นฯ เป็นบุคลากรที่มีอำนาจหน้าที่เดียว (บัญชา) ให้ได้ตามที่ได้กำหนดไว้ในบัญชีหน้าที่ ท.ค.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (บัญชีที่ ๗) ท.ค.๒๕๕๗ รวมถึงสำเนาในเขตที่นั้นที่จังหวัดระยอง

ข้อ ๒ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง สำหรับรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง นายอ้าເກອ และข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนถูมิภาคจังหวัดระยอง

(๒) ปลัดจังหวัดระยอง และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง สานหันรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้นบังคับอ้าເກອ หัวหน้าส่วนราชการประจำอ้าເກອ และข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอ้าເກອ

(๓) นายอ้าເກອ สำหรับหัวหน้าส่วนราชการประจำอ้าເກອ บังคับอ้าເກອ และข้าราชการที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๔) หัวหน้าส่วนราชการประจำอ้าເກອ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณีโดยการมอบหมายตาม (๕) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

(๖) ในกรณีการประเมินข้าราชการผู้ได้รับมอบหมายให้ไปร่วมราชการหรือปฏิบัติราชการในส่วนราชการหรือหน่วยอื่น ให้มีอยู่ปฏิบัติราชการนั้นๆ ให้สำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗

(๗) ในกรณีการประเมินข้าราชการผู้อยู่ในห้องเรียนที่ ๑ บ้านสอน ห้องเรียนที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณีให้ถือปฏิบัติความบังหนันสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗

/๒๙๔...

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ได้รับการประเมินเกี่ยวกับ ๔ รอบตามปีงบประมาณ ดังนี้
รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสองอย่างประกอบ คือ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในการนี้ที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในขณะนี้จะรองการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพุทธิกรรมการบริหารราชการโดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละอย่างคือประกอบร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจาก บริโภคผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือตรงตามเวลาที่กำหนด ความประทัยดูแลเรื่องความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ งานนวนด้วยนี้ ซึ่งวัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๕ - ๙ ตัวชี้วัด โดยกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนสำหรับเป้าหมายของด้วยนี้ซึ่งวัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ โดยถูกประเมินตามขั้น เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจาก สมารถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การรุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การสั่งสอนความเรียบง่ายในงานอาชีพ การอึดมั่นในความถูกต้องของบรรจุและจัดสรร การทำงานเป็นทีม และสมรรถนะหลักที่ซึ่งหัวตระ▷อง หรือภาระหัวง่วง หรือกรณ หรือหน่วยงานด้านสังกัดกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๖ ในแต่ละรอบการประเมินให้แบ่งก่อรุ่งคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น	(คะแนนร้อยละ ๘๖ - ๑๐๐)
ระดับดีมาก	(คะแนนร้อยละ ๔๖ - ๘๕)
ระดับดี	(คะแนนร้อยละ ๒๐ - ๔๕)
ระดับพอใช้	(คะแนนร้อยละ ๒๐ - ๔๕)
ระดับต้องปรับปรุง	(คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๒๐)

ข้อ ๗ การประเมินการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐานและให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ ก.พ. หรือจังหวัดรายชื่อ หรือหน่วยงานด้านสังกัด ก.พ. กำหนด

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานรายงานรายการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดรายชื่อ และ/หรืออำเภอจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพุทธิกรรมการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ

ให้หน่วยงานจัดเก็บสำเนาแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน และให้เก็บส่วนงานหรือฝ่ายที่รับผิดชอบงานการ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจัดเก็บดันฉบับไว้ในแฟ้มประจำตัวราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม พร้อมทั้งให้บันทึกข้อมูลและการประเมินไว้ในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลของจังหวัด (PPIS) ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๙ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดรายชื่อ จะนำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการวัดด้วยการนับ และ อาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลเชิง และค่าตอบแทนต่างๆ

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง มีขั้นตอนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๓) จังหวัดหรือองค์กรภาคหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การบริหารงบประมาณการเดือนเงินเดือน อัตราสวัสดิ์ของฐานในการคำนวณเดือนเงินเดือน ก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงเดือนของการประเมินให้ส่วนราชการ ข้าราชการ วัฒนธรรมและศิลปะทุกพื้นที่ทั่วทั้ง

(๖) ในแพลตฟอร์มการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อพยุงร่วมกัน เกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดังนี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จ ของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับสังกัดของงาน

แนวทางการกำหนดตัวบิ๊วัตผลลัพธ์ของงาน และพัฒนาระบบการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามที่กระทรวง/กรุณดำเนินสังกัด หน่วยงาน จังหวัดรายอัง และ/หรือที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้สู่ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้แล้ว และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๒) ในระหว่างการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นระบบบุคคลตัวอย่าง

(๔) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้งให้ผู้ประเมิน ตามข้อ ๓ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่อุทธรณ์ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อเป็นหมายว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประจำเมืองผลการปฏิบัติราชการและให้คะแนนในแบบประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ และวิธีที่ ก.พ. และจังหวัดฯ กำหนด ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มกรองผลการประจำเมืองผลการปฏิบัติราชการเพื่อทำหน้าที่พิจารณาเห็นชอบความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประจำเมืองผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธานกรรมการ หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย เป็นกรรมการ และให้ข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ เป็นเลขานุการ และเมื่อเสร็จสิ้นการประจำเมือง ให้วัดเก็บแบบสรุปการประจำเมืองผลการปฏิบัติราชการไว้ในแฟ้มประวัติหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมก็ได้ เป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประจำเมือง

(ก) ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาข้าราชการครุประพฤติดนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัยและปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลลัพธ์ดีของการกิจของรัฐและนำค่าคะแนนผลการประเมินมาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนร่วมกับเงิน俸ประจำที่ข่าวรายงานการจังหวัดระยะห้อง ผู้บริหารรวมเงินจัดสรรรวมเงินให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารรวมเงินของข้าราชการในสังกัด ทุกส่วนราชการเท่ากัน ร้อยละ ๒๕ เพื่อกำหนดร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนและจำนวนข้าราชการในแท้จริงของการเลื่อนเงินเดือน และเสนอความเห็นเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนโดยจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการ ตามลำดับค่าคะแนนผลการประเมิน และผลการพิจารณาจัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินและจำนวนข้าราชการ ในแต่ละร้อยละของการเลื่อนเงินเดือน เสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด ที่กำกับดูแลส่วนราชการ พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อน โดยเสนอผ่านสำนักงานจังหวัดระยะห้อง

(๔) กรรมสิทธิ์ฉบับ...

(๙) การเลื่อนเงินเดือนท้าราชการแต่ละคนในแต่ละครั้งให้เลื่อนไปได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่ ก.พ. กำหนด ส่วนหัวบัญชีหนังสือได้วันการแต่งตั้งและภาระนับรวมผลการปฏิรูปตัวราชการต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๖๐ หัวนี้ ห้ามหารืออื่นเพื่อให้ทุกหน่วยในส่วนราชการได้วันการเลื่อนเงินเดือน ในอัตราเดียวกันและจะต้องได้รับเงินเดือนตามที่ได้กำหนดไว้ แต่ห้ามหักลดลงและห้ามหักลดลงในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ และประกาศข่าวทางหนังสือและระดับของผลการประเมินและร้อยละที่คำนวณได้จากการบริหารงาน โดยต้องประกาศให้ทราบโดยทั่วไปพร้อมกับการนัดค่าสั่งเดือนเงินเดือนทั้งนี้ ให้พิจารณาเดือนร้อยละโดยใช้ทศนิยมสองตัวหนึ่ง

(๑๐) ให้ผู้บradeเมินตามข้อ ๓ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิรูปตัวราชการอยู่ในระดับตีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วไป เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิรูปตัวราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดีอีกขึ้น

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการประเมินผลการปฏิรูปตัวราชการของข้าราชการผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ประจำวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิรูปตัวการ ตำแหน่งประจำที่ว่างในระดับอาชีวะ ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิรูปตัวงาน ในรายการบริหารผ่านภูมิภาคประจำจังหวัดรายสอง

ประกาศ ณ วันที่ ๙๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

นาย สมชาย ใจดี

(นายสมชาย ใจดี)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีในส่วนราชการ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตฯ



ประกาศจังหวัดระยอง

เรื่อง อัตราอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

ด้วยกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ก.๒๕๕๗ ข้อ ๔ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจ
สังเสื่อนเงินเดือน ประกาศหรือออกอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเดือนเลื่อนเงินเดือน

ดังนี้ เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภทที่ปรึกษาด้านอาชญากรรม ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน
สังกัดหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยองเป็นไปตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว จังหวัดระยองจึง
ประกาศอัตราอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐานกลางในการคำนวณ เพื่อให้
หน่วยงานในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยองได้ใช้เป็นแนวทางในการคำนวณเพื่อ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

ระดับการประเมิน	ช่วงคะแนนร้อยละ	อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณ เดือนเงินเดือน
ดีเด่น	๙๕.๐ - ๑๐๐	๓.๐๓ - ๖.๐๐
ดีมาก	๘๕.๐ - ๙๕.๙	๒.๗๑ - ๕.๐๐
ดี	๗๐.๐ - ๘๔.๙	๒.๐๑ - ๒.๗๐
พอใช้	๖๐.๐ - ๗๙.๙	๑.๐๐ - ๒.๐๐
ปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่เลื่อน

ประกาศ ณ วันที่ ๙๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายสมชาย สำราญกิจ)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีในส่วน
ผู้ตรวจราชการจังหวัดระยอง



ประกาศจังหวัดระยอง
เรื่อง การบริหารเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๙/๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ กำหนดให้ผู้บริหารเงินก้าหนดตรวจสอบเงินเดือน เดือน และกำหนดหักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารเงินที่กันไว้เพื่อการบริหาร แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

จังหวัดระยองจึงประกาศการกำหนดตรวจสอบเงินเดือน เดือน หักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารเงินที่กันไว้เพื่อการบริหารของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาชุโภ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยอง โดยให้แบ่งงวดเงินในการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตรางานเดือนรวมของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาชุโภ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดระยอง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. วงเงินร้อยละ ๒.๘๘

จัดสรรให้แก่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยองด้วยในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในสังกัด โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๒. วงเงินร้อยละ ๐.๐๔

ใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้แก่ส่วนราชการและข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานสำเร็จบรรลุผลตามเป้าหมายและการกิจของหน่วยงาน ทั้งในเชิงการกิจหน้าที่และเชิงพื้นที่ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และได้ปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์และผลลัพธ์ของการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดตามตัวชี้วัดค่าปรับของภาระราชการของจังหวัด หรือปฏิบัติราชการตามนโยบายของจังหวัดที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จเป็นผลดีต่อการบริหารงานของจังหวัดระยอง

๒.๒ ปฏิบัติงานในภารกิจนอกหน้าที่ที่รับผิดชอบในปกติความที่ผู้บริหารงานของจังหวัดมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๙๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายสมชาย ธรรมรงค์กิจ)
ผู้ตรวจราชการจังหวัด แทนผู้ว่าราชการ ให้ไว้ ๑๖๘๘๗
ผู้ตรวจราชการจังหวัด ให้ไว้ ๑๖๘๘๗

เรียน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำข้อมูลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขึ้นค่าจ้างสูงประจำ

กรุณานำส่งหนังสือมา (ตามด้านล่างที่แนบมาพร้อมนี้) และเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4-7
(สามารถ Download ได้ทางเว็บไซต์ www.rayong.go.th หัวข้อ "ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุม/
กิจกรรมงานบริหารทรัพยากรบุคคล") ภายในวันที่ 17 กันยายน 2557

1. บันทึกข้อความ (นำส่งเอกสาร)
2. สิ่งที่ส่งมาด้วย 4.1
3. สิ่งที่ส่งมาด้วย 4.2
4. สิ่งที่ส่งมาด้วย 5.1
5. สิ่งที่ส่งมาด้วย 5.2
6. สิ่งที่ส่งมาด้วย 6
7. สิ่งที่ส่งมาด้วย 7

ขอบคุณค่ะ

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดระยอง

โทร 038 694000 ต่อ 34149

โทร 081 7112988



ตัวอย่างหนังสือมาส่ง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...ส่วนราชการ.....	กลุ่ม/ฝ่าย.....	โทร.....
ที่.....	วันที่.....	
เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนส่วนภูมิ และกฤษฎีกเลื่อนขั้นค่าจ้างอุปจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)		

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดระยอง

ตามหนังสือจังหวัดระยอง ที่ รย ๐๐๑๗.๕/ว ลงวันที่ กันยายน ๒๕๕๗
ให้ทุกส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง และโรงเรียนขนาดใหญ่ เสนอรายชื่อสูงสุดจำนวนห้ารายการและจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด บัญชีการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และบัญชีสรุปการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) นั้น

สำนักงาน.....ขอเสนอบัญชีการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างอุปจ้างประจำ ดังนี้

๑. ข้าราชการ จำนวน..... คน เงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน บาท

๑.๑ ร้อยละ ๓ ของฐานเงินเดือน	จำนวน.....	บาท
๑.๒ วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒.๘๙ %	จำนวน.....	บาท
๑.๓ ใช้ในการเลื่อนครั้งนี้	จำนวน.....	บาท
๑.๔ คงเหลือ	จำนวน.....	บาท

๒. อุปจ้างประจำ จำนวน..... คน โควตา ๒ ขั้นที่ปีเมื่อก่อน..... คน เงินเดือนที่จ่ายให้อุปจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน บาท

๒.๑ เงินที่ใช้ในการเลื่อนครั้งนี้ (๖% จากทั้ง ๒.)	จำนวน.....	บาท
subplot ที่เงินที่ใช้ในการเลื่อนครั้งแรก	จำนวน.....	บาท
คงเหลือให้ในการเลื่อนครั้งนี้	จำนวน.....	บาท
๒.๒ เลื่อน ๑.๕ ขั้น	จำนวน.....	คน จำนวน..... บาท
๒.๓ เลื่อน ๑ ขั้น	จำนวน.....	คน จำนวน..... บาท
๒.๔ เลื่อน ๐.๕ ขั้น	จำนวน.....	คน จำนวน..... บาท
๒.๕ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๒%	จำนวน.....	คน จำนวน..... บาท
๒.๖ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๕%	จำนวน.....	คน จำนวน..... บาท
๒.๗ ให้ได้รับค่าตอบแทน ๘%	จำนวน.....	คน จำนวน..... บาท
๒.๘ คงเหลือค่าจ้าง	จำนวน.....	คน
๒.๙ คงเหลือเงิน	จำนวน.....	บาท

รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผลการพิจารณาจัดกรุ่นค่าแผนผลการปฏิบัตรราชการ

ส่วนราชการ.....

๑. การจัดกรุ่นค่าแผนและจำนวนข้าราชการในแต่ละร้อยละของการเดือนเงินเดือน

ระดับ	กรุ่นค่าแผน	จำนวนเดือน	ค่า
ดีเด่น	๗๕.๐	๑๐๐	๗,๐๐
ผู้มาก	๖๕.๐	๙๔.๙	๖,๙๔
ดี	๕๐.๐	๘๔.๙	๔,๒๙
พอใช้	๒๐.๐	๖๔.๙	๑.๓๙
ปรับปรุง	๐	๕๙	๐.๐๐
รวม			

๒. วงเงินร้อยละ ๗ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน บาท

๓. วงเงินร้อยละ ๒.๙๕ ที่ได้รับการจัดสรร จำนวน บาท

๔. ให้ในการเดือนเงินเดือน (ห้ามตัดลบ) จำนวน บาท

๕. วงเงินคงเหลือ จำนวน บาท

หมายเหตุ : กรุ่นค่าแผนของแต่ละระดับให้เป็นต่ำพิเศษของส่วนราชการที่จะกำหนด
แต่ค่าแผนที่สุดของระดับพอกใช้ต่อไปไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐

ลงชื่อ

(.....)

ตัวแทนฯ

หัวหน้าส่วนราชการ

บันทึกการบริหารเงินงานประจำปีในการพัฒนาเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิรูปต่อราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2557

ส่วนราชการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตัวแทน	ห้องกัด	ประเด็น - ข้อค่าແທ່ນ			อัตรา เงินเดือน	ผล 1 ถ.ค.57						
					ข้อค่าແທ່ນ ในการบริหารงาน	ประเด็น	ระดับ ตัวແທ່ນ		คะแนน	ฐาน ค่าตอบแทน	ผู้มีสิทธิ์	จัดสรร	วงเงิน	วงเงิน	เงินเดือน
17									#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
18									#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
19									#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
								0					#N/A	#N/A	

หมายเหตุ

ผู้เสนอความเห็น

1. ได้รับการจัดสรร 2.95 %

3. การบริหารงานเงินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

ลงชื่อ หัวหน้าส่วนราชการ

2.1 วงเงินการบริหารฯ 0.00 บาท ()

2. การพิจารณาค่าตอบแทนและการประเมินการปฏิบัติราชการ

2.2 ให้สิทธิ์เงินเดือน จำนวน #N/A บาท ตัวແທ່ນ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติองค์กร

2.3 วงเงินคงเหลือ #N/A บาท

ลงชื่อ รอง ผู้จัดฯ ที่ดำเนินการ

คะแนน	จำนวน(คน)	วงเงิน(บาท%)
60	0	
61	0	
62	0	
63	0	
64	0	
65	0	
66	0	
67	0	
68	0	
69	0	
70	0	

4. การพิจารณาจัดกลุ่มค่าตอบแทนและการประเมินการปฏิบัติราชการ

ลงชื่อ ตัวແທ່ນ

ระดับ	กลุ่มค่าตอบแทน		ช่วงเลื่อน(%)		(คน)
	ตีเข็น	คุณภาพ	3.01	5.00	
ตีเข็น	95.0	100.0	3.01	5.00	0
คุณภาพ	85.0	94.9	2.71	3.00	0
ดี	70.0	84.9	2.01	2.70	0
พอใช้	60.0	69.9	1.00	2.00	0
ต้องปรับปรุง	0	59	0.00	0.00	0
รวม					0

แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ
ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง
ครั้งที่ ๒ (๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗)

ลูกจ้างประจำ สังกัดส่วนราชการ..... กรรม.....

กระทรวง.....

๑. จำนวนลูกจ้างประจำในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๗ จำนวน..... คน
 โครงการ อุตสาหกรรม % จำนวน คน

๒. การบริหารงานเงินค่าจ้าง

๒.๑ วงเงินค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ จำนวน บาท

๒.๒ วงเงิน ๖๙% ของค่าจ้าง (ความถือ ๒.๑) จำนวน บาท

๒.๓ รวมเงินที่ใช้ในการเลื่อนครั้งที่ ๑ (๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗) จำนวน บาท
 (ไม่ต้องนำเงินค่าตอบแทนพิเศษมาคำนวณ)

๒.๔ คงเหลือเงินที่ใช้ในการเลื่อนครั้งนี้ (ข้อ ๒.๒ - ข้อ ๒.๓) จำนวน บาท

(ลงชื่อ).

(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ

หมายเหตุ : ๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนามรายงานข้อมูล
 ๒. ส่งให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ วันที่ กันยายน ๒๕๕๗

แบบรายงานเสนอเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)
ในการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง

สังกัด..... กรม กระทรวง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ผลการ ประเมิน (ร้อยละ)	อัตรา ค่าจ้าง ปัจจุบัน	อัตรา ค่าจ้าง ที่ขอเลื่อน	ค่าตอบแทน			จำนวน เงินที่ใช้ เลื่อน	หมายเหตุ
							๖%	๘%	๑๐%		
๑	ผู้อำนวยการ										
๒	นาย.....										
๓	นาง.....										
๔	นางสาว.....										
๕	ผู้อำนวยการ										
๖	นาย.....										
๗	นาง.....										
๘	นางสาว.....										
๙	ผู้อำนวยการ										
๑๐	นาย.....										
๑๑	นาง.....										
๑๒	นางสาว.....										
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น											

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หัวหน้าส่วนราชการ

แบบรายงานจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

ตามฐานข้อมูลระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (PPIS)

ส่วนราชการ

ผลการนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลทรัพยากรบุคคล (ใส่เครื่องหมาย ✓ ตามข้อเท็จจริง ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗)

 ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ยังไม่เป็นปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	อายุตัว ต่อสูตร-สูงสุด (อายุตัวเฉลี่ย)	อาชีวะ อาชีวศึกษา (อาชีวะการเฉพาะ)	การศึกษา (ที่ใช้ในการบรรจุ)				
							ต่ำกว่า ป.ตรี (คน)	ป.ตรี (คน)	ป.โท (คน)	ป.เอก (คน)
ข้าราชการ										
๑. อ่านวายการ										
- สูง										
- ตื้น										
รวม										
๒. วิชาการ										
- ผู้ทรงคุณวุฒิ										
- เชี่ยวชาญ										
- ชำนาญการพิเศษ										
- ชำนาญการ										
- ปฏิบัติการ										
รวม										
๓. ทั่วไป										
- ทักษะพิเศษ										
- อาชญา										
- ชำนาญงาน										
- ปฏิบัติงาน										
รวม										
๔. ลูกจ้างประจำ										
๕. พนักงานราชการ										
๖. ลูกจ้างทั่วครัว (รวมจ้างเหมาบริการ)										
รวมทั้งหมด										

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

หัวหน้าส่วนราชการ

()

แบบรายงานข้อมูลฯ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระบุอช.
ส่วนราชการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประจำ	ระดับ	อัตราเงินเดือน ๙ ก.บ.๔๘	ร้อยละ ที่ได้เลื่อนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘	ว.ต.ป. ที่คำริงตำแหน่งฯ ปัจจุบัน	ว.ต.ป. ที่มาดำรงตำแหน่งฯ จ.รย.	ว.ต.ป.เกิด / เกื้อယนอายุ พ.ศ.....

ลงชื่อ^()
หัวหน้าส่วนราชการ
ตำแหน่ง